

PRITARTA
Kauno miesto savivaldybės
tarybos
20 m. _____d.
sprendimu Nr. _____

PATVIRTINTA
Kauno „Purienų“ vidurinės
mokyklos direktoriaus
20 m _____d.
įsakymu Nr. _____

2011 METŲ VEIKLOS PROGRAMA

ĮVADAS

- Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita.

Mokinių skaičiaus mažėjimas	2006 m.		2007 m.		2008 m.		2009 m.		2010 m.	
	sk.	proc.	sk.	proc.	sk.	proc.	sk.	proc.	sk.	proc.
Miesto bendrojo lavinimo mokyklose	51019	-3,71	48441	-5,05	46428	-4,16	44053	-5,12	42008	-4,64
Miesto vidurinėse mokyklose	35029	-3,17	33661	-3,91	32208	-4,32	30173	-6,32	26491	-12,20
Kauno „Purienų“ vidurinė mokykla	1258	-1,49	1217	-3,26	1166	-4,19	1088	-6,69	1030	-5,33

Kaip matyti iš lentelės, mokykloje nuo 2006 iki 2010 m. m. sumažėjo 228 mokiniais. Palyginus su 2009 m., mokinių mokykloje sumažėjo 5,33% mokinių. Lyginat mokinių sumažėjimo procentą su Kauno miesto bendrojo lavinimo mokyklų duomenimis, galime teigti jog Kauno „Purienų“ vidurinės mokyklos mokinių sumažėjimo procentas yra 0,69% didesnis nei Kauno miesto bendro lavinimo mokyklų, tačiau gerokai mažesnis (6,87%) nei Kauno miesto vidurinėse mokyklose. Mokinių mažėjimas Kauno „Purienų“ vidurinėje mokykloje yra planuotas rezultatas, siekiant, kad mokykloje būtų mokomasi tik viena pamaina.

- Mokinių skaičiaus vidurkio kaita klasėse 2009/2010 m.m. ir 2010/2011 m.m.

1 -4, 5-8, 9-10 ir 11–12 klasėse.

Vidutinis mokinių skaičius klasėje	2006 m.	2007 m.	2008 m.	2009 m.	2010 m.
Miesto bendrojo lavinimo mokyklose	24,33	23,89	24,12	23,89	22,84
Miesto vidurinėse mokyklose	24,22	23,72	23,96	23,72	22,92
Kauno „Purienų“ vidurinė mokykla	27,96	26,46	26,50	25,90	25,12

Klasių grupės		2006/2007 m. m.	2007/2008 m. m.	2008/2009 m. m.	2009/2010 m. m.	2010/2011 m. m.
Priešm. gr.	norma					
	faktas					
1-4 kl.	norma	22	22	22	22	22
	faktas	23,86	22	22,2	22,3	20,2
5-8 kl.	norma	25	25	22	25	25
	faktas	30,17	29,64	28,8	27,8	27,2
9-10 kl.(1-2 g.)	norma	25	25	25	25	25
	faktas	30,28	26,87	27,1	25,6	25,1
11-12 kl.(3-4 g.)	norma	25	25	25	25	25
	faktas	29,16	28	28,3	28,7	29,5

Iš pateiktų lentelių matome, kad bendras vidutinis mokinių skaičius klasėse yra optimalus ir didesnis nei Kauno miesto bendrojo lavinimo mokyklose. Tačiau 1-4 klasių mokinių skaičius vidurkis klasėse yra mažesnis nei norma. Tai sąlygoja uždaras mikrorajonas ir bendros mokinių mažėjimo tendencijos. Kol kas finansavimas iš mokinio iš mokinio krepšelio lėšų yra pakankamas.

- Įgijusių vidurinį išsilavinimą moksleivių dalis.

Iš įsakymų

Buvo 12 klasės mokinių mokslo metų gale	Įgijo vidurinį išsilavinimą	Įgijusių vidurinį išsilavinimą mokinių dalis
83	83	100%

Pateikusių prašymus ir priimtų į aukštąsias mokyklas abiturientų procentas	2006 m.	2007 m.	2008 m.	2009 m.	2010 m.
Miesto bendrojo lavinimo mokyklose	71,36	76,13	86,80	91,00	84,01
Miesto vidurinėse mokyklose	67,41	73,10	84,92	90,11	81,24
Kauno „Purienų“ vidurinė mokykla	70,67	80,00	89,61	96,67	97,14

Visi mokyklos abiturientai sėkmingai baigė vidurinio ugdymo programą ir įgijo vidurinį išsilavinimą (97,14 % studijuoja aukštosiose mokyklose).

- Įgijusių pagrindinį išsilavinimą moksleivių dalis.

Buvo 10 klasės mokinių mokslo metų gale	Įgijo pagrindinį išsilavinimą	Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių dalis
96	96	100%

Mokykloje sėkmingai įgyvendinama pagrindinio ugdymo programa. 89,7% įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių liko tęsti mokslą mokykloje 11 klasėje, kiti, mūsų duomenimis, tęsia mokslą kitose vidurinį išsilavinimą suteikiančiose mokyklose.

- Įstaigos socialinis kontekstas.

Mokykla priklauso Žaliakalnio seniūnijai, kurioje yra 1 gimnazija, 2 vidurinės, 1 pagrindinė, 2 pradinės mokyklos, 1 darželis – mokykla, 4 papildomo ugdymo įstaigos, 11 ikimokyklinio ugdymo įstaigų.

Šiuo metu mokykloje mokosi 1030 mokinių, iš jų 242 pradinių klasių mokiniai; 5-10 kl. – 611 moksleiviai; 11-12 kl. – 177 mokiniai.

Mokykloje mokosi 76 socialinės rizikos grupei priskirti mokiniai. Daugiausiai yra mokymosi bei lankomumo problemų turinčių rizikos grupės moksleivių.

Mokykloje mokosi 121 mokinių augančių daugiavaikėse šeimose, 65 mokiniai augantys neformaliose šeimose (tėvai nesusituokę), 124 mokiniai, augantys nepilnose šeimose, 10 mokinių, kurių vienas iš tėvų I ar II gr. invalidas, 52 mokiniai, augantys šeimose, kur vienas iš tėvų dirba užsienyje, 2 mokiniai, kurių abu tėvai išvykę į užsienį, moksleivius globoja seneliai, 7 mokiniai gyvena šeimose, kuriuose juos augina vienišos mamos/tėvai, 15 mokinių augančių šeimose, kur vienas iš tėvų miręs, 6 mokiniai, augantys socialinės rizikos šeimose. Mokykloje mokosi 13 mokinių atvykstančių iš rajonų.

Nemokamai maitinami 179 mokiniai. Tai 31 mokinių daugiau negu praeitais mokslo metais. Padidėjusį nemokamai maitinamų mokinių skaičių galėjo nulemti tai, kad padidėjo tėvų nedarbingumas arba sumažėjo tėvų darbo užmokestis.

Ketvirtus metus vykdoma vaikų ir jaunimo socializacijos programa, kurios tikslas yra visapusiškos asmenybės ugdymas kuriant saugią ir sveiką ugdymo/si ir socializacijos aplinką.

Nuolat vykdomi įvairūs tyrimai: klasių mikroklimate, mokymosi motyvacijos, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo paplitimo mokykloje ir kt. tyrimai

- Pamainingumas. II pamainos perspektyva.

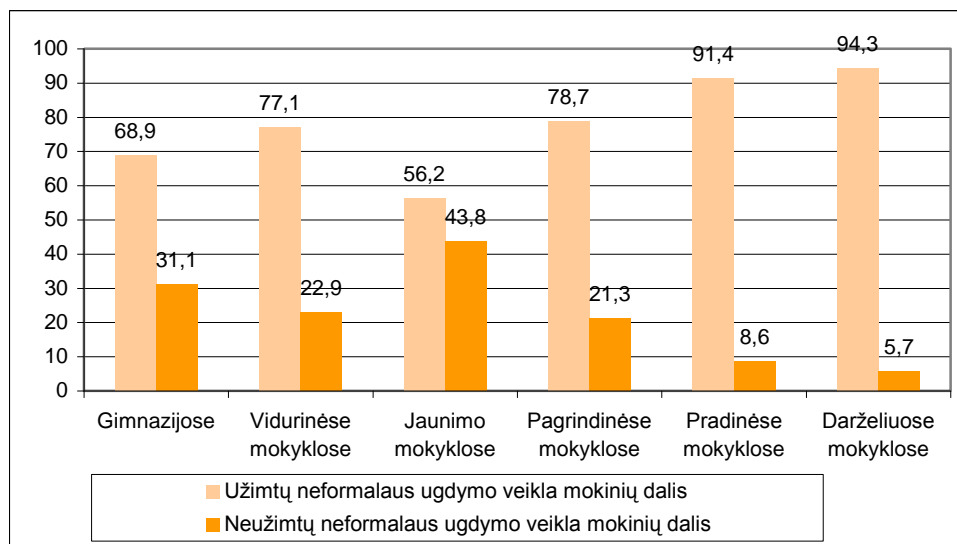
2007-2008m.m.	2008-2009m.m.	2009-2010m.m.	2010-2011 m.m.
3, 4, 5 klasės	3, 4, 5 klasės	3, 4, 5 klasės	4 ir dvi 5 klasės
12 komplektų	11 komplektų	11 komplektų	6 komplektai
285 mokiniai	258 mokiniai	274 mokiniai	144 mokiniai

Kaip matyti iš lentelėje pateiktų duomenų, antroje pamainoje besimokančių mokinių skaičius nuosekliai mažinamas, ypač jis sumažintas šiais mokslo metais (dvigubai). Planuojama, kad 2011-2012 m.m. visi pradinių klasių mokiniai mokytis pirmoje pamainoje.

- Mokinių užimtų neformaliajame ugdyme dalis.

Užimtų neformaliajame ugdyme mokinių procentas 2009-2010m.m.	Užimtų neformaliajame ugdyme mokinių procentas 2010-2011m.m.
65 %	73 %

Užimtų mokinių dalis pagal bendrojo lavinimo įstaigų tipus 2009-2010 m. m. (proc.)



	<u>1-4 klasės</u>	<u>5-8 klasės</u>	<u>9-12 klasės</u>
Bendras mokinių užimtumo proc. mokykloje	52,1%	42,43%	40,08
Bendras mokinių užimtumo proc. užmokyklinėse įstaigose	47,9%	57,57%	59,92%

2010-2011 m.m. mokinių, užimtų neformaliame ugdyme, procentas yra pakankamai aukštas (atitinka miesto vidutinių mokyklų mokinių užimtumo lygį). Lyginant su praėjusiais mokslo metais bendrai mokinių užimtumas neformaliame ugdyme padidėjo. Manoma, kad viena iš priežasčių gali būti formaliojo ar neformaliojo ugdymo derinimas, neformalaus ugdymo užsiėmimų pasiūlos didėjimas mokykloje. Taip pat žvelgiant į perspektyvą siektina, kad daugiau mokinių lankytų būtent mokykloje organizuojamus neformaliojo švietimo užsiėmimus.

- Mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją dalis.

Viso dirba pedagogų	Turi pedagoginę kvalifikaciją (pedagoginį išsilavinimą)	Turi dalykinę kvalifikaciją (atestuoti pagal dėstomą dalyką)	Kvalifikacijos koeficientas
96	87	79	13,159

Mokykloje dirba 31 vyr. mokytojas, 42 mokytojai – metodininkai, 5 – ekspertai, 9 – mokytojai, 9 – neatestuoti mokytojai. Didelę dalį mokinio krepšelio išlaidų sudaro darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos dėl aukštos mokytojų kvalifikacijos. Mokyklos administracijos nuomone, aukštesnė mokytojų kvalifikacija padeda siekti geresnės pamokų kokybės, todėl mokytojai

skatinami tobulinti savo dalykinę kompetenciją, domėtis naujovėmis, bei jas įgyvendinti ugdymo procese

- Žemės sutarties situacija. Yra žemės panaudos sutartis.
- Pastatas priskirtinas III pastatų grupei. Prioritetiniai darbai, kuriuos būtina atlikti gerinant pastato būklę ir tuo pačiu mokinių mokymosi bei darbuotojų darbo sąlygas: atlikti stogo remonto darbus, atlikti vandentiekio - kanalizacijos remonto darbus, elektros instaliacijos remontą. Tikslinga atlikti vidaus patalpų remontą (grindų remontą II, III, IV aukšto kabinetuose).
- Higienos paso situacija: pasas yra ir galioja iki 2012-11-15, išduotas 2007-11-21 Nr.1838.
- Energetinis auditas: nėra.

- Išorės lėšų pritraukimo tendencijos (2% ir nuomos lėšos)

	2006 metai	2007 metai	2008 metai	2009 metai	2010 metai
2% lėšos	41 400 Lt	51 500 Lt	50 800 Lt	50 000 Lt	23 700 Lt
Nuomos lėšos	63 200 Lt	61 700 Lt	45 800 Lt	21 000 Lt	55 300 Lt

- 2010 m. nuomos lėšos buvo panaudotos mokyklos sąskaitų apmokėjimui, remonto, baldų, technikos pirkimui ir remontui, kompiuterinės technikos atnaujinimui, kabinetų remontui.

- 2010 m. mokinio krepšelio lėšos panaudotos:
 1. Mokymo priemonėms ir vadovėliams;
 2. Mokinių pažintinei, profesinio konsultavimo veiklai;
 3. Mokytojų kvalifikacijai kelti;
 4. Kabinetų modernizavimui;

2010 m. finansinių prioritetų realizacija:

- a) iš patalpų nuomos gauta – 55 300 Lt, iš jų:
 - ryšių paslaugoms – 2 700 Lt,
 - elektros sąskaitų apmokėjimui – 3 000 Lt,
 - remontui – 8 400Lt,
 - aktų salės remontui – 13 460 Lt,
 - mokykliniams baldams – 10 400 Lt,
 - kanceliarinėms prekėms – 5 400 Lt,
 - kompiuterinės technikos atnaujinimas – 5 370 Lt,

- b) iš labdaros paramos lėšų – nėra.

c) iš miesto, šalies konkursų finansavimui gauti: nėra.

d) kita – nėra.

- 2% lėšos

Metai	Gauta lėšų	Realizacija
2009 metai	50 000 Lt	Apsauginės liemenės, tautiniai kostiumai – 5 700 Lt Statybinės medžiagos (cementas, glaistas, dažai ir kt) 3 500 Lt Kompiuterinė technika – 10 000 Lt Kanceliarinės prekės – 4 500 Lt Remonto darbai - 8 500 Lt Aplinkos tvarkymas – 2 000Lt Stebėjimo kameros – 8 200 Lt Kolonėlės – 1 700 Lt Kopijavimo aparatas – 2 100 Lt Švaros prekės – 2 100 Lt Pasiekimų knygelės – 4 400 Lt Kitos išlaidos - 5 900 Lt
2010 metai	23 700 Lt	Baldų restauravimas - 1350 Lt Ūkio prekės - 1000 Lt Remonto darbai - 400 Lt Kanceliarinės prekės - 200 Lt Kitos paslaugos - 1105 Lt Fotoaparatas - 1329 Lt Ryšio paslaugos - 70 Lt

Mokykloje veikia aktyvi mokyklos taryba. Tai sąlygoja pastovų, nors ir nedidelį, 2% lėšų surinkimą.

- VIP dotacijos – nėra.
- Valstybės tikslinės specialiosios dotacijos – nėra.
- Gauta tėvų parama – 1 540 Lt
- Savivaldybės lėšos.

Iš savivaldybės biudžeto gauta 569 700 Lt, iš jų: darbuotojų atlyginimams – 300 700 Lt, turto priežiūrai ir remontui – 6 400 Lt, mokinių pavėžėjimui – 26 700 Lt.

SITUACIJOS ANALIZĖ

2010 METŲ TIKSLŲ REALIZAVIMO LAIPSNIS PAGAL PROGNOZUOTUS LAUKIAMUS
REZULTATUS

Tikslas	Minimalus lauktas 2010 m. rezultatas	2010 m. įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas 2010 m. rezultatas
Siekiant efektyvesnės tarpdalykinės integracijos, tobulinti atnaujinto ugdymo turinio realizavimą, telkti bendruomenės pastangas etninės kultūros, mokinių socialinių įgūdžių ugdymui, bei mokyklos įvaizdžio gerinimui	Sisteminga ugdymo turinio perteikimo analizė bei teigiami pokyčiai tarpdalykinėje integracijoje, veiklos faktai organizuojant mokinių etninės kultūros ir socialinių įgūdžių ugdymo renginius	Sutelkta mokyklos bendruomenė etninės kultūros ir mokinių socialinių kompetencijų ugdyme, mokyklos įvaizdžio gerinime, realizuota sisteminga ugdymo turinio perteikimo analizė ir tarpdalykinė integracija.	Sisteminga ugdymo turinio perteikimo analizė, teigiami pokyčiai tarpdalykinėje integracijoje, etninės kultūros ir socialinių kompetencijų vertybinė plėtra

Komentaras: laukto rezultato įgyvendinimas vertinamas gerai kadangi:

1. atliktas giluminis tobulintinių sričių įsivertinimas.
2. veiksmingos tarpdalykinės integracijos sėkmės rodikliai - integruotos pamokos, projekcinė veikla.
3. sėkmingai įgyvendintas užsienio kalbos integravimas į mokomuosius dalykus įgyvendinant tarptautinį projektą „Daug kultūrų vienas pasaulis“.
4. sistemingas atnaujinto ugdymo turinio realizavimas, įtakojo aukštesnius mokinių akademinis pasiekimus.
5. pavyko sutelkti mokyklos bendruomenę, mokinių etninės kultūros bei socialinių įgūdžių ugdyme, taikant fizinių erdvių tobulinimo, neformalaus švietimo realizavimo priemones, organizuojant miesto kapelų festivalius, tautinių šokių vakarones bei rengiant mokinių tautodailės parodas mikrorajono ir miesto bendruomenei. Dalyvauta tolerancijos projekte „Visas pasaulis greta“.
6. gerinat mokyklos įvaizdį aktyviai dalyvauta miesto, respublikiniuose renginiuose, projektuose bei akcijose. Mokyklos mokiniai pasiekė aukštus rezultatus šiuose akademinuose renginiuose - matematikos, geografijos olimpiadose, jaunųjų mokslininkų konkurse, projekte Lietuvos tūkstantmečio vaikai ir kt.
7. mokykloje sėkmingai dirba aukštos kvalifikacijos, kūrybingi, iniciatyvūs mokytojai, kurių veikla įvertinta mokyklos bendruomenės, savivaldybės ir nacionaliniu lygmeniu.

Tikslas	Minimalus lauktas 2010 m. rezultatas	2010 m. įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas 2010 m. rezultatas
Sutelkti mokyklos bendruomenės pastangas edukacinių aplinkų modernizavimui ir nuolatiniam atnaujinimui, į materialinės bazės įteisinimui, optimaliai panaudojant turimas lėšas.	Edukacinių aplinkų nuolatinis atnaujinimas ir modernizavimas, panaudojant mokyklos gaunamas lėšas, mokyklos bendruomenės pastangas, siekiant įteisinti mokyklos materialinę bazę.	Tikslingai panaudojant turimas lėšas bei sutelkus mokyklos bendruomenės pastangas, atnaujintos ir modernizuotos įvairios edukacinės aplinkos.	Sutelktos mokyklos bendruomenės pastangos edukacinių aplinkų nuolatiniam atnaujinimui ir modernizavimui bei siekiant įteisinti mokyklos sporto aikštynus. Visų mokyklos kabinetų technologinis modernizavimas.
<p><i>Komentaras:</i> laukto rezultato įgyvendinimas vertinamas gerai kadangi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sudaryta žemės panaudos sutartis. 2. modernizuotas mokyklos internetinis puslapis. 3. dalyvauta e-dienyno įdiegimo projekte, pradėtas įdiegti elektroninis dienynas 5-10 klasėse. 4. modernizuota aktų salė (garsas, apšvietimas), pradėtas aktų salės remontas. 5. atnaujinta daugumos kabinetų kompiuterinė įranga. 6. įsigyta mokymosi priemonių, leidinių bibliotekai. 7. atnaujintas mokyklos ūkio inventorių, įsigyta mokyklinių suolų, žoliapjovė ir kt. 8. atsiradus galimybei įvykdytas mokyklos įvažos remontas, mokyklos aptvėrimas atidėtas, lėšas paskiriant mokyklos šaligatvių remontui. 			

2009-2010 METŲ GILUMINIO ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

Vadovaujantis plačiojo įsivertinimo 2009 m. rezultatais, pasirinktos probleminės sritys giluminiam nagrinėjimui:

- Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai (1.4.3.).
- Neformalusis ugdymas, (2.1.5).
- Dalykų ryšiai ir integracija (2.1.3.).

Išvados: 1.4.3.

Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai mokykloje plėtojami skirtingais lygmenimis ir būdais. Mokykloje išskirtini trys įvaizdžio kūrimo ir informavimo lygmenys: mokyklos, savivaldybės ir nacionalinis. Mokyklos lygmenyje siekiama, kad visos vykdomos veiklos atitiktų mokykloje deklaruojamas ir visuotinai priimtas demokratinės, humanistinės visuomenės vertybes. Mokykla pasirinkusi labiau pasyvią informavimo ir įvaizdžio kūrimo formą, grįstą mokyklos tradicijomis ir simbolika, kuri savitai pristatoma mokyklos bendruomenės, miesto ir nacionaliniu lygmeniu. Mokyklos viduje, formaliajame ir neformaliajame švietime, vykdomos veiklos turi, tiek trumpalaikę, tiek ilgalaikę išliekamąją vertę. Įvairūs renginiai, akcijos organizuojami siekiant aktyvaus mokyklos bendruomenės narių – mokinių, mokytojų ir mokinių tėvų dalyvavimo. Parodos ir projektinės veiklos pristatomos visais įvardintais lygmenimis, turi labiau ilgalaikę išliekamąją vertę bei tinkamai reprezentuoja mokyklą. Aukšti mokyklos mokinių akademiniai pasiekimai olimpiadose ir kituose intelektualiuose konkursuose indikuoja apie mokyklos potencialą ugdyti mokinių tiek bendradarbiavimo, tiek intelektualinę kultūrą. Dažnai mokykloje

organizuojamos parodos, pasirodymai ir įvairūs renginiai įgyja ne tik miesto, bet ir nacionalinį statusą.

Stipriosios pusės:

Mokyklos įvaizdis, viešieji ryšiai bei informavimas grindžiamas ne veiklos imitavimu ar perdėta savireklama, bet realiais veiklos faktais, kuriuos mato ir gali patvirtinti mokyklos bendruomenės nariai, mikrorajono, miesto ar net Lietuvos gyventojai.

Tobulintinos pusės:

Formuojant mokyklos įvaizdį ir viešuosius ryšius trūksta veiklos nuoseklaus, sisteminio planavimo ir vykdymo. Mokykloje vykdoma daug įvairių veiklų, kurios yra išties reikalingos, tačiau šių veiklų propagavimas, tikslingumas per mažai reflektuojamas mokyklos bendruomenėje ir iš dalies prarandą savo vertę.

Išvados: 2.1.5

Neformalusis ugdymas, mokykloje turi ilgametes tradicijas, kurios planavimo, įgyvendinimo ir poreikio analizės etapuose vyksta nuosekliai ir sistemingai. Neformaliojo švietimo planavimo etape bandoma kūrybingai derinti tradicinius renginius su netradiciniais. Mokykloje vykstantys šokių, dramos, dailės, tautinės kultūros, muzikos, chorinio dainavimo, sporto, intelektualinės veiklos bei kt. užsiėmimai planuojami ir organizuojami atsižvelgiant į atskirų amžiaus grupių mokinių realius poreikius. Neformalaus ugdymo įgyvendinimo etapuose siekiama derintis prie kasdieninio mokyklos veiklos ritmo ir mokinių iniciatyvaus ir savanoriško dalyvavimo mokyklos organizuojamuose neformaliojo švietimo veiklose. Mokykloje neformaliojo ugdymo programų pasiūlos ir paklausos atitiktis kiekvienais metais analizuojama ir priimami bendruomenės poreikius tenkinantys sprendimai. Mokykloje lanksčiai derinami *elitiškumo* (pasirodymo renginiuose) bei *masiškumo* (malonaus, prasmingo buvimo ar laiko praleidimo kartu) neformaliojo švietimo organizavimo principai.

Stipriosios pusės:

Neformaliojo švietimo stipriosios pusės: tautinės ir etnokultūros, bei sporto užsiėmimų planavimas ir organizavimas.

Tobulintinos pusės:

Neformaliojo švietimo tobulintinos pusės: visuomeninių organizacijų veiklos organizavimas, taip pat chorinio dainavimo aktyvesnis reprezentavimas už mokyklos ribų.

Išvados: 2.1.3.

Mokykloje susijusių dalykų programos, jų derinimas laiko, turinio, apimties atžvilgiu vyksta tik iš dalies. Susijusių dalykų programos bei ugdymo turinio perteikimas sėkmingiau vyksta planavimo etape. Organizavimo bei įgyvendinimo etapuose dėmė nepakankama. Mokykloje siekiant derinti susijusių dalykų programas laiko, turinio, apimties atžvilgiu bus taikytos šios priemonės: pasitelkiamos informacinės technologijos, konkrečiai „Mano dienyno“ taikymo galimybės, taip pat bus siekiama gerinti atskirose amžiaus grupėse (5, 6, 7, 8, 9, 10 klasių) dėstančių mokytojų dalykinę komunikaciją organizuojant ir aptariant programų derinimo klausimus, mokytojų metodikos grupėse, bei bendruosiuose susirinkimuose. Tikimasi, kad mokyklai įdiegus elektroninį dienyną bus galima vykdyti žymiai tikslesnį susijusių dalykų programų derinimą laiko, turinio ir apimties atžvilgiu. Elektroninio dienyno terpėje mokytojai galės matyti mokinių ugdymo turinio vykdymo realius faktus, bei tinkamai pritaikyti savo dalyko pamokos turinį, laiką, bei apimtį. Elektroninio dienyno aplinkoje taip galima veiksminga komunikacija rašant ir grupuojant bei gaunant elektrines žinutes, skelbimus visiems mokyklos bendruomenės nariams.

Stipriosios pusės:

Tyrimo metu nustatyta, kad mokyklos bendruomenės nariai pozityviai vertina informacinių technologijų infrastruktūros plėtrą, kuri sudaro geresnes sąlygas susijusių dalykų integracijai. Šiuo metu jau beveik visuose kabinetuose yra personaliniai kompiuteriai bei stacionarus ir bevielio interneto prieiga. Sudarytos pakankamos sąlygos metodinės medžiagos pasirengimui bei demonstravimui. Pakankamai gerai vyksta informacinių technologijų integracija į įvairius mokomuosius dalykus. Mokykloje veiksmingai naudojami personaliniai kompiuteriai, multimedija projektoriai bei interaktyvios lentos.

Tobulintinos pusės:

Neišnaudotos visos susijusių dalykų integravimo ir derinimo galimybės. Siektina, kad vyktų nuoseklesnis laiko, turinio, apimties derinimas gamtos mokslų (fizikos, chemijos, biologijos) bei socialinių mokslų (istorijos, geografijos). Tęsti mokinių anglų kalbos integravimą į įvairių mokomųjų dalykų ugdymo turinį, taip pat edukacinių aplinkų, bibliotekos bei skaityklos panaudojimo galimybių plėtrą.

2010-2011 METŲ PLAČIOJO ĮSIVERTINIMO REZULTATAI

Vertinimo procedūrų metu nustatyta, kad mokyklos privalumams priskiriamos sritys: (1.3.3.) aplinkos jaukumas, (3.2.1.) Mokinių mokymosi pasiekimai, (4.4.3.) profesinis konsultavimas ir informavimas.

Mokyklos trūkumams priskiriamos sritys (2.2.2.) pamokos struktūros kokybė, (2.6.2.) vertinimas kaip ugdymas, (2.1.3.) dalykų ryšiai ir integracija

Tobulinti pasirinkti mokyklos veiklos aspektai; (2.2.2.) pamokos struktūros kokybė, (2.6.3.) vertinimas kaip informavimas.

Privalumai	Trūkumai	Tobulinti pasirinkti mokyklos veiklos aspektai 2010/2011 m. m.
1.3.3.	2.2.2	2.2.2.
3.2.1.	2.6.2.	2.6.3.
4.4.3.	2.1.3.	

ĮŠORĖS AUDITO IŠVADOS JEI YRA, KONTROLIERIAUS, VIDAUS AUDITO SKYRIAUS IR KITŲ INSTITUCIJŲ IŠVADOS

2010 m. spalio mėn. mokyklos vertinimą atliko Zita Blėdienė, Švietimo ir ugdymo skyriaus Formaliojo švietimo poskyrio vyriausioji specialistė (Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2010 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. 35-514 priedas Nr.1):

Pateikti siūlymai:

- Sistemingai vykdyti namų darbų, kontrolinių darbų skyrimo, mokymosi krūvių stebėseną, atlikti stebėsenos efektyvumo analizę, siekiant mokinių mokymosi krūvių sureguliuavimo.
- Spręsti klausimą dėl ketvirtų klasių mokinių mokymosi pirmoje pamainoje.
- Įgyvendinti Vidaus audito patikros 7 rekomendaciją iki 2011 m. kovo 1 d. su Švietimo ir kultūros įstaigų ūkinės veiklos planavimo skyriumi.

Išvados:

Naujos mokyklos vadovų komandos pastangos yra sutelktos mokyklos tikslų įgyvendinimui, ugdymo kokybės gerinimui. Siekiant ugdymo(si) kokybės, ugdymo procese yra įgyvendinamas atnaujintas ugdymo turinys, integruotos informacinės technologijos. Aukšti mokomųjų dalykų valstybinių brandos egzaminų rezultatai. Ryškus neformalus mokinių ugdymas.

2011 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, INVESTICINIAI PROJEKTAI

Apibendrinami 2010 veiklos rezultatus, veiklos kokybės įsivertinimo duomenis galime teigti, kad mokykla sėkmingai įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Bendras mokinių skaičiaus vidurkis klasėse yra didesnis nei norma, taigi finansavimas iš mokinio krepšelio lėšų – pakankamas. Akademiniai rezultatai aukšti, mokykla priklauso geriausių Kauno miesto bendrojo lavinimo mokyklų dešimtukui, mokiniai toliau sėkmingai tęsia mokslus aukštosiose mokyklose.

Mokykloje nuolat vykdomi įvairūs tyrimai bei įsivertinimo ir vertinimo procedūros. Remiantis plačiojo audito išvadomis, kuriose išskiriami - pamokos struktūros kokybės, vertinimo kaip ugdymo ir informavimo rodikliai, parodo šiuolaikinių didaktikos principų tobulinimo poreikį. Taip pat įgyvendinant mokyklos strateginio plano tikslą - "Modernizuoti ugdymo aplinką, plėtojant technologinę ir informacinę kultūrą", tobulinti dalykų kabinetų edukacinių priemonių bazę, mokytojų informacinių technologijų panaudojimo gebėjimus.

Pasitelkiant išorės stebėsenos išvadas, kur minimas veiksmingesnės pagalbos mokiniui poreikis, mokykla sieks sutelkti bendruomenės pastangas, tiekiant kokybišką pedagoginę, psichologinę pagalbą.

Mokyklos keliami prioritetai:

- aukštesnė pamokos kokybė, siekiant mokinių dalykinių kompetencijų ugdymo;
- gamtos ir socialinių mokslų dalykų integracija;
- mokinių žinių gebėjimų vertinimas kaip ugdymas ir informavimas;
- edukacinių priemonių bazės modernizavimas;
- pagalbos mokiniui teikimas.

MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PANAUDOJIMO PRIORITETAI

Mokymo priemonėms:

- mokymo priemonėms kabinetuose atnaujinti;

Mokinių pažintinei veiklai:

- edukaciniai projektai (tęstiniai - „Gabių mokinių skatinimas“, „Mano gimtasis Kaunas“, „Kultūrinis Vilnius“).

Mokytojų kvalifikacijai kelti:

- atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui;

NUOMOS LĖŠŲ PANAUDOJIMO PRIORITETAI

- mokyklos higieninei būklei gerinti;
- dalykinių kabinetų modernizavimui ;
- mokyklinių baldų atnaujinimui;
- ūkio inventoriaus atnaujinimui.

KITŲ LĖŠŲ (2%) PANAUDOJIMO PRIORITETAI

- mokyklos edukacinių aplinkų modernizavimui
- mokyklos teritorijos aptvėrimo organizavimui,

VEIKLOS TURINYS

1 tikslas.

Siekiant aukštesnės pamokos kokybės, taikyti šiuolaikinės didaktikos, ugdymo turinio derinimo, integracijos bei tinkamos švietimo pagalbos mokiniui priemonės.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Veiksmingesnės šiuolaikinės didaktikos, ugdymo turinio derinimo, integracijos bei tinkamos švietimo pagalbos mokiniui priemonės.	Veiksmingesnės šiuolaikinės didaktikos, ugdymo turinio derinimo, integracijos bei tinkamos švietimo pagalbos mokiniui priemonės.	Sisteminis šiuolaikinės didaktikos, ugdymo turinio derinimo, integracijos bei tinkamos švietimo pagalbos mokiniui priemonių taikymas.

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Ribinis atlikimo laikas	Ištekliai	Pastabos
1.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo (2.2.2 ir 2.6.3 rodiklių) tyrimai 2010-2011 m.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė, koordinatorius D. Žvirdauskas		06 mėn.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metodika, administracijos, dalykų mokytojų, psichologo, socialinio pedagogo kompetencija.	
2.	Seminaras ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas taikant šiuolaikines didaktikos priemones.	D. Žvirdauskas	VDU	01 mėn.	Administracijos kompetencija	
3.	Pažangumo pokyčių tyrimai, dirbant pagal atnaujintas ugdymo programas	R. Kazakevičius G. Kubilienė D. Žvirdauskas		Kas trimestrą Kas pusmetį	Administracijos kompetencija Ankstesnių ir dabartinių tyrimų medžiaga.	
4.	Seminaras mokytojams „Klasės vadovas-mokyklos ambasadorius“	R. Kazakevičius	KPKC	02 mėn.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo lėšos.	
5.	Elektroninio dienyno 5-10 klasėse veiksmingumo tyrimas	G. Kubilienė		03 mėn.	Administracijos kompetencija	
6.	Seminaras mokytojams „Šiuolaikinės didaktikos priemonių panaudojimas“	Metodinė taryba	KPKC	06 mėn.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo lėšos.	
7.	Įvairių dalykų pamokų, taikant šiuolaikinius mokymo ir mokymosi metodus, pristatymai kolegoms	Metodinė taryba		12 mėn.	Mokytojų ekspertų kompetencija	
8.	Neformalaus ugdymo poreikių tyrimas	R. Kazakevičius D. Žvirdauskas		08 mėn.	Administracijos, psichologės, klasių vadovų, neformalaus švietimo užsiėmimų	

					vadovų kompetencija, Ankstesnių tyrimų medžiaga.	
9.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pradinis vertinimas mokykloje	R. Kazakevičius, R. Lingytė, L.Drukteinienė	PPT	09 mėn.	Mokyklos psichologo, logopedo kompetencija	
10	Švietimo pagalba ir integracinių priemonių taikymas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams	R. Kazakevičius, R.Lingytė, L.Drukteinienė	PPT	05 mėn. 12 mėn	Mokyklos psichologo, logopedo kompetencija	
11	Motyvuojančių programų parengimas socialinės rizikos grupės mokiniams.	R.Kazakevičius R.Lingytė	ŽPK, VTAT	09 mėn.	Mokyklos psichologo kompetencija	
12	Motyvuojančių programų įgyvendinimas su socialinės rizikos grupės mokiniais	R.Kazakevičius R.Lingytė Soc. pedagogas	Šeimos santykių institutas	12 mėn.	Mokyklos psichologo ir klasių vadovų kompetencija	
13	Pagalbos silpniau besimokantiems mokiniams organizavimas.	Metodinė taryba		12 mėn. Visus metus	Mokyklos psichologo ir dalykų mokytojų kompetencija	
14	Gabių mokinių ugdymas	Metodinė taryba	VDU	12 mėn. Visus metus	Mokytojų ekspertų kompetencija	
15	Bibliotekos veiklos efektyvinimas	I. Meškauskienė		12 mėn.	Administracijos ir miesto bibliotekinių metodinės tarybos kompetencija	
16	Skatinimo ir nuobaudų sistemos įdiegimas elektroniname dienyne	R.Kazakevičius Klasių vadovų metodinė taryba	Elektroninis dienynas „Mano dienynas“	08 mėn	Administracijos kompetencija, klasių vadovų metodinė taryba	
17	Formuojamojo vertinimo sistemos elektroniniame dienyne sukūrimas 5-10 kl.	G. Kubilienė Metodinė taryba	Elektroninis dienynas „Mano dienynas“	08 mėn.	Administracijos kompetencija, metodinė taryba	
18	Integruotų gamtos ir socialinių mokslų dalykų programų turinio bei apimties planavimas.	R.Kazakevičius D.Žvirdauskas		08 mėn.	Administracijos, dalykų mokytojų kompetencija	
19	Integruotų gamtos ir socialinių mokslų dalykų programų įgyvendinimas	D.Žvirdauskas R.Kazakevičius		12 mėn.	Administracijos, dalykų mokytojų kompetencija	
20	Integruotų gamtos ir socialinių mokslų dalykų programų įgyvendinimo analizė	D. Žvirdauskas G. Kubilienė		12 mėn.	Administracijos kompetencija	
21	Mokinių krūvio pokyčių tyrimas	D.Žvirdauskas		12 mėn.	Administracijos kompetencija. Ankstesnių ir dabartinių tyrimų medžiaga.	
22	Visuomeninių organizacijų veiklos efektyvinimas mokykloje	R.Kazakevičius	Mokinių parlamentas visuomeninės organizacijos	12 mėn.	Administracijos, mokinių tarybos kompetencija	

<i>Rizikos veiksnys</i>	<i>Veiksmų alternatyva</i>
Neteisingas problemos nustatymas (optimistinis) ir išskelti per dideli sunkiai realizuojami uždaviniai.	Pakeistas, pakoreguotas veiklos turinys.

2 tikslas.

Modernizuoti dalykų kabinetų edukacinių priemonių bazę, siekiant veiksmingesnių mokinių dalykinių kompetencijų ugdymo, panaudojant turimas lėšas.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Sutelktos mokyklos bendruomenės pastangos, siekiant modernizuoti mokyklos materialinę bazę.	Tikslingai panaudotos turimos lėšos edukacinių aplinkų nuolatiniam atnaujinimui ir modernizavimui.	Tikslingai panaudotos lėšos edukacinių aplinkų nuolatiniam atnaujinimui ir modernizavimui. Modernizuoti visi mokyklos kabinetai, siekiant veiksmingesnių mokinių dalykinių kompetencijų ugdymo.

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Ribinis atlikimo laikas	Ištekliai	Pastabos
1.	Pilnai įdiegtas elektroninis dienynas, atsisakant popierinio varianto	D. Žekevičienė		09 mėn.	2% lėšos	
2.	Gamtos mokslų dalykinių kabinetų modernizavimas	E. Bakanaitė		12 mėn.	MTP+ projekto lėšos Patalpų nuomos lėšos, 2% lėšos	
3.	Bibliotekos, kaip informacinio centro, pritaikymas dalykinių kompetencijų ugdymui	I. Meškauskienė		12 mėn.	2% lėšos	
4.	IKT bazės tobulinimas pradinio ugdymo kabinetuose	D. Žvirdauskas		06 mėn.	MTP+ projekto lėšos MK lėšos, patalpų nuomos lėšos, 2% lėšos	
5.	Aktų salės modernizavimas, pritaikant ugdymų renginių poreikiams	E. Bakanaitė		08 mėn.	Patalpų nuomos lėšos, 2% lėšos	
6.	Mokymo priemonių ir ūkio inventoriaus atnaujinimas	E. Bakanaitė		12 mėn.	MK lėšos, patalpų nuomos lėšos, 2% lėšos	

Rizikos veiksnys	Veiksmų alternatyva
Finansavimas	Vykdyti tik būtinas veiklas, kurios užtikrintų efektyvią mokyklos veiklą

ATSISKAITYMO IR INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito ir informuoja	Kam atsiskaitoma ar informuojama	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Ribinis laikas
Direktorė D.Žekevičienė, vyr. buhalterė G.Andrijauskienė.	Mokyklos tarybai, „Dėl lėšų panaudojimo“.	Ataskaita.	12 mėn.
Direktorė D.Žekevičienė.	Mokyklos tarybai, „Dėl 2011 m. veiklos programos“.	Ataskaita.	12 mėn.
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams E.Bakanaitė	Direkcinei tarybai „Dėl dalykinių kabinetų modernizavimo ir ūkio inventoriaus atnaujinimo“	Ataskaita.	12 mėn.
Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui D.Žvirdauskas	Mokytojų tarybai „Dėl veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų“	Ataskaita.	06 mėn.
Bibliotekos vedėja I. Meškauskienė	Mokytojų tarybai „Dėl bibliotekos modernizavimo, veiklos efektyvinimo“	Ataskaita	06 mėn.
Direktoriaus pavaduotojai ugdymui D.Žvirdauskas ir R.Kazakevičius	Mokytojų tarybai „Dėl elektroninio dienyno“	Ataskaita	08 mėn.
Direktoriaus pavaduotojai ugdymui D.Žvirdauskas ir R.Kazakevičius	Mokytojų tarybai „Integruotų gamtos ir socialinių mokslų dalykų programų įgyvendinimo analizė“	Ataskaita	12 mėn.
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui D.Žvirdauskas	Mokytojų tarybai „Mokymosi krūvių tyrimas“	Ataskaita	12 mėn.
Direktoriaus pavaduotojai ugdymui G.Kubilienė, R.Kazakevičius, D.Žvirdauskas	Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai Dėl elektroninio dienyno įdiegimo	Pranešimas	08 mėn.
Mokyklos metodinių grupių pirmininkai.	Mokyklos metodinei tarybai, kuriojančiam vadovui.	Ataskaita.	06 mėn.
Mokytojai.	Metodinei grupei, kuriojančiam vadovui.	Ataskaita.	06 mėn.

Direktorė

Danguolė Žekevičienė

PRITARTA

Kauno „Purių“ vidurinės mokyklos

Tarybos 2010 m. sausio 12 d.

Protokolu Nr. 1